

Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Спортивная школа олимпийского резерва «Сибиряк» (МБУДО СШОР «Сибиряк»)

ПОЛОЖЕНИЕ

об оплате труда работников
МБУДО СШОР «Сибиряк»

Введено в действие 01.09.2023 г.

Приказ № 111-1
от 25.08.2023 г.

Всего
листов:
35

«СОГЛАСОВАНО»
И. о. начальника Управления по физической культуре и спорту администрации АГО В. Ю. Кобзарь/
2023 г.
М.П.



УТВЕРЖДАЮ:

Директор
МБУДО СШОР «Сибиряк»
/А. А. Лысов/
2023 г.
М.П.



ПОЛОЖЕНИЕ об оплате труда работников МБУДО СШОР «Сибиряк»

Разработано:

Главный бухгалтер
(должность)

Ветрова /С.А. Ветрова/
« 25 » 08 2023 г.
(Ф.И.О., подпись, дата)

Согласовано:

Юрисконсульт
(должность)

Матафонова /Е.С. Матафонова/
« 25 » 08 2023 г.
(Ф.И.О., подпись, дата)

Зам. директора по ТВ
(должность)

Козлов /А.В. Козлов/
« 28 » 08 2023 г.
(Ф.И.О., подпись, дата)

Зам. директора по СП
(должность)

Курьерова /С.В. Курьерова/
« 25 » 08 2023 г.
(Ф.И.О., подпись, дата)

г. Ангарск

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение об оплате труда работников Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Спортивная школа олимпийского резерва «Сибиряк» (далее – Положение) разработано в соответствии с:

1.1.1. Трудовым кодексом Российской Федерации.

1.1.2. Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях».

1.1.3. Федеральным законом от 03.11.2006 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях».

1.1.4. Постановлением администрации Ангарского городского округа от 26.09.2018 № 1078-па «Об утверждении Примерного положения об оплате труда работников муниципальных учреждений, функции и полномочия учредителя которых осуществляет Управление по физической культуре и спорту администрации Ангарского городского округа».

1.1.5. Иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Иркутской области.

1.2. Действие настоящего Положения распространяется на работников Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Спортивная школа олимпийского резерва «Сибиряк» за исключением директора, заместителей директора, главного бухгалтера), функции и полномочия учредителя которого осуществляет Управление по физической культуре и спорту администрации Ангарского городского округа (далее – Учредитель).

1.3. Положение служит основанием для установления системы оплаты труда работников Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Спортивная школа олимпийского резерва «Сибиряк» (далее – Учреждение) и включает в себя:

1.3.1. Размеры минимальных окладов по профессиональным квалификационным группам (далее – ПКГ) работников и размеры минимальных окладов работников по должностям (профессиям), не включенным в ПКГ.

1.3.2. Размеры и условия установления выплат компенсационного характера работникам Учреждения.

1.3.3. Размеры, порядок и условия установления выплат стимулирующего характера работникам Учреждений.

1.3.4. Иные выплаты, осуществляемые в пределах фонда оплаты труда Учреждений.

1.4. Система оплаты труда, конкретные условия и порядок выплаты заработной платы работникам устанавливаются соглашениями, коллективным договором, локальными нормативными актами Учреждения, согласованными с Учредителем.

1.5. Условия оплаты труда, включая размер должностного оклада работника, выплат компенсационного характера, выплат стимулирующего характера являются обязательными для включения в трудовой договор.

2. ПОРЯДОК ФОРМИРОВАНИЯ ФОНДА ОПЛАТЫ ТРУДА И УСТАНОВЛЕНИЯ ЗАРАБОТНОЙ ПЛАТЫ РАБОТНИКОВ

2.1. Фонд оплаты труда Учреждения формируется на календарный год исходя из объема затрат на оплату труда, учтенных при формировании муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ), а также средств, полученных от приносящей доход деятельности Учреждения.

*Составлено: Кат-к 2710 УРТО с ННГО
А.В. Желтова Золот*

2.2. Фонд оплаты труда Учреждения формируется на основании штатного расписания, согласованного с Учредителем.

2.3. Штатное расписание включает в себя все должности (профессии) работников Учреждения и утверждается директором Учреждения.

2.4. В фонд оплаты труда Учреждения включаются:

- 1) фонд должностных окладов;
- 2) фонд выплат компенсационного характера;
- 3) фонд выплат стимулирующего характера.

2.5. В Учреждении устанавливаются следующие виды выплат работникам за их труд (заработная плата):

- 1) должностной оклад;
- 2) выплаты компенсационного характера, предусмотренные трудовым законодательством и локальными нормативными правовыми актами;
- 3) выплаты стимулирующего характера.

2.6. Размеры минимальных окладов работников устанавливаются по квалификационным уровням ПКГ, на основе требований к профессиональной подготовке и уровню квалификации, которые необходимы для осуществления соответствующей профессиональной деятельности, с учетом сложности и объема выполняемой работы.

2.7. Должностной оклад работника Учреждения рассчитывается по формуле:

$$ДО = О \times КП, \text{ где:}$$

ДО – должностной оклад;

О – размер минимального оклада по должности (профессии), включенной в соответствующий квалификационный уровень ПКГ, либо не включенной в ПКГ;

КП – повышающий коэффициент к минимальному окладу по занимаемой должности (профессии) (далее – повышающий коэффициент).

2.8. Размер повышающего коэффициента к минимальному окладу не может превышать 4,0. Повышающие коэффициенты к минимальным окладам по должностям (профессиям) устанавливаются в соответствии с приказом Учредителя. Конкретный размер повышающего коэффициента по каждой должности (профессии) определяется в соответствии с настоящим Положением об оплате труда, принятым с учетом мнения представительного органа работников и согласованным с Учредителем.

2.9. Выплаты компенсационного характера (кроме районных коэффициентов и процентных надбавок к заработной плате за стаж работы в южных районах Иркутской области) устанавливаются в процентах к должностным окладам.

2.10. Конкретные размеры выплат за работу в местностях с особыми климатическими условиями, а также условия их применения устанавливаются в соответствии с законодательством Российской Федерации и Иркутской области.

2.11. При выплате заработной платы работодатель обязан в письменной форме извещать каждого работника о составных частях заработной платы, о размерах иных сумм, начисленных работнику за соответствующий период, размерах и основаниях произведенных удержаний, а также об общей денежной сумме, подлежащей выплате. Форма расчетного листка утверждается руководителем.

2.12. Оплата труда работников, занятых по совместительству, а также на условиях неполного рабочего времени, производится пропорционально отработанному времени либо в зависимости от выполненного объема работ.

2.13. Определение размеров заработной платы по основной должности, а также по должности, занимаемой в порядке совместительства, производится отдельно по каждой из должностей.

2.14. Месячная заработная плата работника, полностью отработавшего за этот период норму рабочего времени и выполнившего нормы труда (трудовые обязанности), не

может быть ниже минимального размера оплаты труда, установленного федеральным законом, с начислением на него районного коэффициента и процентной надбавки за работу в южных районах Иркутской области.

В случае заключения Регионального соглашения о минимальной заработной плате в Иркутской области, устанавливающего размер минимальной заработной платы в Иркутской области выше, чем минимальный размер оплаты труда, установленный федеральным законом, месячная заработная плата работника, полностью отработавшего за этот период норму рабочего времени и выполнившего нормы труда (трудовые обязанности), не может быть ниже размера минимальной заработной платы в Иркутской области.

2.15. Ответственность за формирование и неэффективное использование фонда оплаты труда возлагается на директора Учреждения.

2.16. Индексация заработной платы работников Учреждения производится в порядке, установленном трудовым законодательством, на основании нормативных правовых актов органов государственной власти Иркутской области, органов местного самоуправления Ангарского городского округа.

3. ПОРЯДОК И УСЛОВИЯ ОПЛАТЫ ТРУДА ПО КАТЕГОРИЯМ РАБОТНИКОВ

3.1. Учебно-вспомогательный персонал, педагогические работники, руководители структурных подразделений:

3.1.1. Размеры минимальных окладов (минимальных ставок заработной платы) учебно-вспомогательного персонала, педагогических работников, руководителей структурных подразделений Учреждения устанавливаются на основе отнесения занимаемых ими должностей к профессиональным квалификационным группам должностей работников образования, утвержденным Приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 05.05.2008 № 216н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников образования» (Приложение № 1 к настоящему Положению).

3.2. Работники физической культуры и спорта:

3.2.1. Размеры минимальных окладов (минимальных ставок заработной платы) работников физической культуры и спорта Учреждения, устанавливаются на основе отнесения занимаемых ими должностей к профессиональным квалификационным группам должностей работников физической культуры и спорта, утвержденным Приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 27.02.2012 № 165н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников физической культуры и спорта» (Приложение № 1 к настоящему Положению).

3.3. Общеотраслевые должности служащих:

3.3.1. Размеры минимальных окладов работников Учреждения, занимающих общеотраслевые должности служащих, устанавливаются на основе отнесения занимаемых ими должностей к профессиональным квалификационным группам общеотраслевых должностей руководителей, специалистов и служащих, утвержденным Приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 29.05.2008 № 247н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп общеотраслевых должностей руководителей, специалистов и служащих» (Приложение № 1 к настоящему Положению).

3.4. Общеотраслевые профессии рабочих:

3.4.1. Размеры минимальных окладов работников Учреждения, осуществляющих профессиональную деятельность по профессиям рабочих, устанавливаются на основе отнесения их профессий к профессиональным квалификационным группам

общеотраслевых профессий рабочих, утвержденным Приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 29.05.2008 № 248н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп общеотраслевых профессий рабочих» (Приложение № 1 к настоящему Положению)

4. НОРМИРОВАНИЕ ТРУДА ПЕДАГОГИЧЕСКИХ РАБОТНИКОВ И РАБОТНИКОВ, ОСУЩЕСТВЛЯЮЩИХ СПОРТИВНУЮ ПОДГОТОВКУ

4.1. К педагогическим работникам в целях настоящего Положения относятся следующие категории работников Учреждения:

- 1) тренер-преподаватель, преподаватель, старший тренер-преподаватель, педагог дополнительного образования, старший педагог дополнительного образования;
- 2) музыкальный руководитель и концертмейстер;
- 3) инструктор по физической культуре;
- 4) педагог-психолог, социальный педагог;
- 5) методист, старший методист, инструктор-методист, старший инструктор-методист, руководитель физического воспитания.

4.1.1. Норма часов педагогической работы за ставку заработной платы для педагогических работников в зависимости от должности и (или) специальности с учетом особенностей их труда определяется в соответствии с приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22.12.2014 № 1601 «О продолжительности рабочего времени (нормах часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников и о порядке определения учебной нагрузки педагогических работников, оговариваемой в трудовом договоре».

4.2. Продолжительность рабочего времени педагогических работников Учреждения устанавливается исходя из сокращенной продолжительности рабочего времени не более 36 часов в неделю.

4.3. Локальные нормативные акты Учреждения, по вопросам определения учебной нагрузки педагогических работников, осуществляющих учебную (преподавательскую) работу, а также ее изменения, принимаются с учетом мнения представительного органа работников

4.4. Оплата труда педагогических работников производится за количество часов учебной нагрузки, отработанных за месяц, установленной трудовым договором, с соблюдением нормативных правовых актов, устанавливающих продолжительность рабочего времени. В зависимости от должности и (или) специальности педагогическим работникам устанавливается следующая продолжительность рабочего времени или нормы часов педагогической работы за ставку заработной платы:

4.4.1. Норма часов учебной (преподавательской) работы за ставку заработной платы 18 часов в неделю устанавливается тренерам-преподавателям и старшим тренерам-преподавателям учреждений, осуществляющих образовательную деятельность по дополнительным общеобразовательным программам в области физической культуры и спорта, тренерам-преподавателям и старшим тренерам-преподавателям учреждений, осуществляющих образовательную деятельность по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки.

4.4.2. Норма часов педагогической работы за ставку заработной платы устанавливается:

- 1) 24 часа в неделю – музыкальным руководителям и концертмейстерам;
- 2) 30 часов в неделю – инструкторам по физической культуре.

4.5. Продолжительность рабочего времени 36 часов в неделю устанавливается инструкторам-методистам, методистам, старшим методистам Учреждения.

4.6. Определение размера заработной платы педагогических работников Учреждения производится при тарификации работ, проводимой ежегодно на начало учебного года. Результаты тарификации оформляются тарификационным списком, утверждаются приказом руководителя Учреждения и согласовываются с Учредителем. Результаты тарификации могут быть пересмотрены в течение года при изменении критериев, предусмотренных в тарификационном списке. Изменения в тарификационные списки согласовываются с Учредителем.

4.7. Оплата труда тренеров-преподавателей, осуществляющих образовательную деятельность по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки, и дополнительным общеобразовательным программам в области физической культуры и спорта, устанавливается исходя из тарифицируемой тренерской нагрузки в соответствии с установленным планом или программой спортивной подготовки.

4.8. Для отдельных категорий работников устанавливается сокращенная продолжительность рабочего времени в соответствии со статьей 92 Трудового кодекса Российской Федерации.

4.9. В рабочее время тренеров-преподавателей, осуществляющих образовательную деятельность по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки, включается тренерская работа, индивидуальная работа со спортсменами, научная, творческая и исследовательская работа, а также другая работа, предусмотренная трудовыми (должностными) обязанностями и (или) индивидуальным планом, методическая, подготовительная, организационная, диагностическая; работа по ведению мониторинга, работа, предусмотренная планами спортивных и иных мероприятий, проводимых со спортсменами.

4.10. Распределение (закрепление) тренеров-преподавателей в подготовке спортсменов рекомендуется проводить в соответствии с тарификационными списками тренеров-преподавателей, локальными нормативными актами Учреждения.

4.11. Недельный режим тренировочной работы устанавливается в зависимости от специфики вида спорта, периода подготовки (переходный, подготовительный, соревновательный), задач подготовки. Общегодовой объем тренировочной работы, предусмотренный указанными режимами работы, начиная с тренировочного этапа (этапа спортивной специализации) может быть сокращен не более чем на 25 процентов по согласованию с Учредителем.

4.12. Одновременная работа двух и более тренеров-преподавателей, реализующих программу с одним и тем же контингентом занимающихся, закрепленным одновременно за несколькими тренерами-преподавателями с учетом специфики избранного вида спорта, осуществляется в соответствии с федеральными государственными стандартами или федеральными государственными требованиями.

5. ОСОБЕННОСТИ ОПЛАТЫ ТРУДА ТРЕНЕРОВ-ПРЕПОДАВАТЕЛЕЙ, ОСУЩЕСТВЛЯЮЩИХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНУЮ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ПО ДОПОЛНИТЕЛЬНЫМ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ СПОРТИВНОЙ ПОДГОТОВКИ И (ИЛИ) ДОПОЛНИТЕЛЬНЫМ ОБЩЕРАЗВИВАЮЩИМ ПРОГРАММАМ В ОБЛАСТИ ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЫ И СПОРТА

5.1. Оплата труда тренеров-преподавателей Учреждения осуществляется:

5.1.1. На спортивно-оздоровительном этапе – по отработанному времени за количество часов преподавательской работы (тренерской работы) с учетом нормы часов преподавательской работы (тренерской работы) за ставку заработной платы (должностной оклад).

5.1.2. На этапе начальной подготовки:

1) до одного года – по нормативу оплаты труда за подготовку одного занимающегося (спортсмена) (Приложение № 3 к настоящему Положению);

2) свыше одного года – по нормативу оплаты труда за подготовку одного занимающегося (спортсмена) (Приложение № 3 к настоящему Положению);

3) в случае зачисления занимающегося, уровень которого соответствует этапу начальной подготовки, на тренировочный этап (этапе спортивной специализации), оплата труда тренера-преподавателя производится по нормативу оплаты труда за подготовку одного занимающегося (спортсмена) (Приложение № 3 к настоящему Положению).

5.1.3. На этапах: тренировочных (спортивной специализации), совершенствования спортивного мастерства и высшего спортивного мастерства – по нормативу оплаты труда за подготовку одного занимающегося (спортсмена) в процентах от должностного оклада (ставки заработной платы) (далее – норматив) (Приложение № 3 к настоящему Положению).

5.2. Оплата труда тренеров-преподавателей осуществляется по нормативу оплаты труда за подготовку одного занимающегося (спортсмена) в процентах от ставки заработной платы (должностного оклада) в зависимости от этапа спортивной подготовки, либо за спортивный результат, показанный занимающимся (спортсменом) на соревнованиях. Размер выплаты тренерам-преподавателям за спортивный результат, показанный занимающимся (спортсменом) на соревнованиях, устанавливается в соответствии с приложением № 7 к настоящему Положению. По истечению срока действия норматива за спортивный результат, показанный занимающимся (спортсменом) на соревнованиях, оплата труда устанавливается по нормативу оплаты труда за подготовку одного занимающегося (спортсмена) в процентах от ставки заработной платы (должностного оклада) в соответствии с этапом спортивной подготовки.

5.3. Порядок применения норматива оплаты труда за подготовку одного занимающегося (спортсмена) устанавливается настоящим Положением об оплате труда Учреждения.

5.4. При применении норматива за подготовку одного занимающегося (спортсмена) оплата труда производится по фактической численности занимающихся (спортсменов) в группе в пределах установленного максимального количества.

5.5. При оплате труда тренеров-преподавателей Учреждения за количество часов преподавательской работы, установление заработной платы производится путем умножения ставки заработной платы (должностного оклада) на установленное при тарификации количество часов преподавательской работы в неделю и деления полученного произведения на норму часов преподавательской работы за ставку заработной платы (должностной оклад) в неделю.

5.6. Нормативы наполняемости учебных групп и максимального объема учебной и тренировочной нагрузки приведены в приложении № 2 к настоящему Положению.

5.7. Для проведения занятий на тренировочном этапе, на этапе совершенствования спортивного мастерства и на этапе высшего спортивного мастерства, кроме основного тренера-преподавателя Учреждения, могут привлекаться тренеры-преподаватели по смежным видам спорта при условии одновременной работы со спортсменами. Оплата труда тренеров-преподавателей по смежным видам спорта не должна суммарно превышать 50 % размера норматива оплаты труда, предусмотренного для основного тренера-преподавателя.

5.8. Тренеры-преподаватели Учреждения привлекаются для проведения занятий по смежным видам спорта в порядке, установленном Учреждением по согласованию с Учредителем.

5.9. При оплате труда тренеров-преподавателей Учреждения по нормативам за подготовку одного занимающегося (спортсмена), установление заработной платы производится путем умножения ставки заработной платы (должностного оклада) на

норматив оплаты в процентах от ставки заработной платы (должностного оклада) тренера-преподавателя Учреждения с учетом количества занимающихся (спортсменов).

5.10. Норматив оплаты труда тренеров-преподавателей Учреждения за подготовку в рамках учебных программ (федеральных стандартов спортивной подготовки по соответствующему виду спорта) за одного ребенка-инвалида (инвалида) увеличивается не более чем на 50 %.

6. ОСОБЕННОСТИ НОРМИРОВАНИЯ ТРУДА СПОРТСМЕНОВ-ИНСТРУКТОРОВ

6.1. Продолжительность рабочего времени спортсменов-инструкторов Учреждения устанавливается в зависимости от этапа спортивной подготовки и дополнительной образовательной программой спортивной подготовки (Приложение № 2 к настоящему Положению).

6.2. Спортсменам-инструкторам, не достигшим 18 лет, устанавливается сокращенная продолжительность рабочего времени в соответствии со статьей 92 Трудового кодекса Российской Федерации, при этом оплата их труда производится пропорционально отработанному времени. По решению руководителя Учреждения несовершеннолетним спортсменам-инструкторам может производиться доплата до нормы часов соответствующего этапа спортивной подготовки, что закрепляется в трудовом договоре.

7. РАЗМЕРЫ И УСЛОВИЯ УСТАНОВЛЕНИЯ ВЫПЛАТ КОМПЕНСАЦИОННОГО ХАРАКТЕРА РАБОТНИКАМ УЧРЕЖДЕНИЙ

7.1. С учетом соответствующих условий труда и норм действующего законодательства Российской Федерации работникам Учреждения устанавливаются следующие выплаты компенсационного характера:

1) выплаты работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда;

2) выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (при выполнении работ различной квалификации, при совмещении профессий (должностей), сверхурочной работе, работе в ночное время, за работу в выходные и нерабочие праздничные дни, за разъездной характер работы и при выполнении работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных);

3) выплаты за работу в местностях с особыми климатическими условиями;

4) другие виды выплат компенсационного характера, предусмотренных действующим законодательством и настоящим Положением.

7.2. Выплаты работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, устанавливаются в соответствии со статьей 147 Трудового кодекса Российской Федерации. Работодатель принимает меры по проведению специальной оценки условий труда с целью идентификации вредных и (или) опасных факторов трудового процесса и оценки уровня их воздействия на работника. Если по итогам специальной оценки условий труда рабочее место признается безопасным, то осуществление выплат компенсационного характера не производится.

7.3. Доплаты при совмещении профессий (должностей), расширении зон обслуживания, увеличении объема работы, исполнении обязанностей временно отсутствующего работника Учреждения без освобождения от работы, определенной трудовым договором, устанавливаются в соответствии со статьей 151 Трудового кодекса

Российской Федерации по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы.

7.4. Оплата сверхурочной работы производится в соответствии со статьей 152 Трудового кодекса Российской Федерации.

7.5. Оплата труда при работе в ночное время производится в повышенном размере в соответствии со статьей 154 Трудового кодекса Российской Федерации, но не ниже минимального размера, установленного постановлением Правительства Российской Федерации от 22.07.2008 № 554 «О минимальном размере повышения оплаты труда за работу в ночное время». Повышение оплаты труда за работу в ночное время в Учреждении составляет 35 % должностного оклада (ставки заработной платы) (рассчитанного за час работы) за каждый час работы в ночное время.

7.6. Оплата труда за работу в выходные и нерабочие праздничные дни производится в соответствии со статьей 153 Трудового кодекса Российской Федерации.

7.7. При выполнении работником с повременной оплатой труда работ различной квалификации его труд оплачивается по работе более высокой квалификации в соответствии со статьей 150 Трудового кодекса Российской Федерации.

7.8. К заработной плате работникам Учреждения выплачивается районный коэффициент и процентная надбавка за стаж работы в организациях, расположенных в южных районах Иркутской области, в размерах, установленных трудовым законодательством.

7.9. Работникам Учреждения, расположенного в сельском населенном пункте, устанавливается ежемесячная выплата за работу в сельской местности в размере 25 процентов оклада (должностного оклада), ставки заработной платы с учетом педагогической нагрузки (тренерской нагрузки).

7.10. Размеры и условия осуществления выплат компенсационного характера конкретизируются в трудовых договорах с работниками Учреждения.

7.11. Работникам Учреждения, занимающим штатную должность с неполным рабочим днем, выплаты компенсационного характера устанавливаются пропорционально отработанному времени.

8. РАЗМЕРЫ, ПОРЯДОК И УСЛОВИЯ УСТАНОВЛЕНИЯ ВЫПЛАТ СТИМУЛИРУЮЩЕГО ХАРАКТЕРА РАБОТНИКАМ УЧРЕЖДЕНИЙ

8.1. В Учреждении в целях усиления материальной заинтересованности работников в повышении качества работы, своевременном и добросовестном исполнении своих должностных обязанностей и повышении уровня ответственности за выполненную работу устанавливаются выплаты стимулирующего характера.

8.2. К выплатам стимулирующего характера относятся:

- 1) ежемесячные выплаты за интенсивность, высокие результаты работы и качество выполняемых работ (далее – ежемесячная выплата);
- 2) ежемесячные выплаты за профессиональное развитие;
- 3) ежемесячная выплата за уровень спортивного мастерства спортсменам-инструкторам;
- 4) ежемесячная выплата за классность водителю автомобиля;
- 5) премия за выполнение особо важных и срочных работ;
- 6) премия к юбилейным датам и профессиональным праздникам.

8.3. Виды выплат стимулирующего характера, конкретные размеры и условия их осуществления устанавливаются в соответствии с приложением № 4 к настоящему Положению.

8.4. Конкретный размер выплат стимулирующего характера может определяться как в процентах к должностному окладу (ставке заработной платы), так и в абсолютном

размере. Выплаты стимулирующего характера, установленные в процентном отношении, применяются к должностному окладу (ставке заработной платы).

8.5. При выполнении дополнительной работы, связанной с совмещением должностей, увеличением объема работы, расширением зон обслуживания, а также при исполнении обязанностей временно отсутствующего работника Учреждения без освобождения от работы, определенной трудовым договором, выплаты стимулирующего характера начисляются только по основной должности.

8.6. Перечень показателей для осуществления ежемесячной выплаты должен отвечать уставным задачам Учреждения.

8.7. Формирование перечня показателей, являющегося основанием для начисления ежемесячной выплаты производится на основании перечня показателей, установленных в приложении № 4 к настоящему Положению.

8.8. Размер ежемесячной выплаты работникам Учреждения утверждается приказом руководителя Учреждения на основании решений комиссии по установлению выплат стимулирующего характера (далее – комиссия).

8.8.1 Комиссия формируется из председателя комиссии, которым является руководитель Учреждения, и членов комиссии. Состав комиссии утверждается приказом руководителя Учреждения. Комиссия действует на основании Положения о комиссии.

Вопросы распределения ежемесячной выплаты рассматриваются на заседаниях, проводимых в период, предшествующий начислению заработной платы. Заседания комиссии проводятся в соответствии с действующим в Учреждении Положением. На заседаниях комиссии рассматривается и согласовывается оценка профессиональной деятельности работников за период, предшествующий установлению ежемесячной выплаты в отношении каждого работника Учреждения (кроме руководителя, заместителей руководителя и главного бухгалтера). Решения комиссии принимаются простым большинством голосов.

Руководитель Учреждения издает приказ об установлении конкретного размера ежемесячной выплаты работнику Учреждения. Работники Учреждения вправе ознакомиться с данными оценки собственной профессиональной деятельности. Работники Учреждения вправе подать, а комиссия обязана принять к рассмотрению письменное заявление работника о его несогласии с оценкой его профессиональной деятельности. Руководитель Учреждения по согласованию с комиссией дает ответ на письменное обращение в течение 5 (пяти) рабочих дней.

8.9. Размер ежемесячной выплаты снижается в следующих случаях:

1) неисполнения или ненадлежащего исполнения должностных (трудовых) обязанностей – 50%;

2) наличия обоснованных жалоб со стороны воспитанников (спортсменов) и (или) их законных представителей – 20%;

3) нарушения норм и правил поведения (нарушение принципов профессиональной этики), халатного отношения к сохранности материально-технической базы, наличия существенных замечаний в ведении документации – 30%;

4) нарушения правил внутреннего трудового распорядка, нарушения санитарно-эпидемиологического режима, правил охраны труда, пожарной безопасности – 20%;

5) неисполнение или ненадлежащее исполнение доведенного до Учреждения муниципального задания на оказание услуг (выполнение работ) – 20%.

8.10. Ежемесячные выплаты за профессиональное развитие устанавливаются по занимаемой должности с учетом педагогической нагрузки (нормируемой части тренерской работы):

8.10.1. За наличие квалификационной категории, установленной по результатам аттестации педагогических работников, тренеров-преподавателей, инструкторов-методистов (старших инструкторов-методистов), осуществляющих образовательную деятельность по дополнительным образовательным программам

спортивной подготовки и дополнительным общеразвивающим программам в области физической культуры и спорта (Приложение № 5 к настоящему Положению).

8.10.2. За наличие почетного звания, спортивного звания, ученой степени и наград (Приложение № 5 к настоящему Положению).

8.10.3. Молодым специалистам до 35 лет из числа педагогических работников, тренеров-преподавателей, впервые приступившим к работе по специальности в Учреждении (далее – ежемесячная выплата молодым специалистам):

1) при стаже до 3 лет работы по специальности – в размере 30 процентов должностного оклада (ставки заработной платы);

2) при стаже от 3 до 5 лет работы по специальности – в размере 20 процентов должностного оклада (ставки заработной платы);

3) при стаже от 5 до 7 лет работы по специальности – в размере 15 процентов должностного оклада (ставки заработной платы).

Основаниями для установления ежемесячной выплаты молодым специалистам являются:

1) наличие документа об образовании и о квалификации, подтверждающего получение среднего профессионального или высшего образования;

2) начало работы по специальности не позднее 1 года после получения диплома государственного образца.

Статус молодого специалиста (в возрасте до 35 лет включительно) может быть продлен в случаях:

1) призыва на военную службу или на альтернативную гражданскую службу;

2) нахождения в отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста 3 лет.

При переходе в другую муниципальную образовательную организацию, расположенную на территории Ангарского городского округа, право на ежемесячную выплату молодым специалистам сохраняется.

8.11. Ежемесячная выплата и ежемесячные выплаты за профессиональное развитие выплачиваются пропорционально отработанному времени.

8.12. Ежемесячная выплата и ежемесячные выплаты за профессиональное развитие не начисляются:

1) за период временной нетрудоспособности;

2) за период нахождения в ежегодном основном и дополнительном оплачиваемых отпусках, отпуске по беременности и родам, отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет, учебном отпуске, иных дополнительных отпусках, отпуске без сохранения заработной платы.

8.13. Размер ежемесячной выплаты за уровень спортивного мастерства спортсменам-инструкторам устанавливается в соответствии с приложением № 6 к настоящему Положению.

8.14. Водителям автомобиля Учреждения может устанавливаться ежемесячная выплата за классность:

1) имеющим 2 класс – в размере 10 % должностного оклада;

2) имеющим 1 класс – в размере 25 % должностного оклада.

8.15. Выплаты премии за выполнение особо важных и срочных работ устанавливаются на основании приказа с указанием конкретного задания. Размер премии за выполнение особо важных и срочных работ составляет не более двух должностных окладов.

Премии к юбилейным датам устанавливаются при стаже работы в Учреждении не менее 3 лет и выплачиваются в 55, 60, 65 и далее лет, в размере 1 000 руб. Выплата премии к профессиональному празднику (День физкультурника) в размере 500 рублей производится на основании приказа директора и выплачивается работникам.

Выплата премии за выполнение особо важных и срочных работ, премии к юбилейным датам и профессиональным праздникам осуществляется в пределах фонда оплаты труда.

8.16. Все выплаты стимулирующего характера работникам осуществляются в пределах фонда оплаты труда Учреждения, формируемого за счет субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания, на них начисляются районный коэффициент и процентная надбавка за работу в южных районах Иркутской области. Средства, полученные от приносящей доход деятельности регулируются положением о платных услугах.

9. ИНЫЕ ВЫПЛАТЫ, ОСУЩЕСТВЛЯЕМЫЕ В ПРЕДЕЛАХ ФОНДА ОПЛАТЫ ТРУДА

9.1. Работникам Учреждения за счет средств фонда оплаты труда может быть оказана материальная помощь в случае причинения материального ущерба в результате стихийного бедствия, пожара, кражи, грабежа, иного противоправного посягательства на жизнь, здоровье, имущество работника, а также в связи с материальными затруднениями (болезнь работника или члена его семьи, смерть члена семьи).

9.2. Членами семьи признаются супруги, дети (в т.ч. усыновленные, удочеренные), родители работников Учреждения.

9.3. Условия выплаты материальной помощи, ее размеры и критерии их определения устанавливаются настоящим Положением об оплате труда в пределах объема предоставляемой на соответствующий финансовый год субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания и средств, полученных от приносящей доход деятельности, направленных Учреждением на оплату труда.

9.4. Решение об оказании материальной помощи работнику Учреждения и ее конкретных размерах принимает руководитель Учреждения на основании письменного заявления работника.

9.5. Материальная помощь выплачивается работникам, состоящим в трудовых отношениях с Учреждением на момент принятия решения о ее выплате и устанавливается приказом руководителя Учреждения в пределах объема средств, полученных от приносящей доход деятельности.

9.6. Материальная помощь предоставляется в следующих случаях:

а) рождение ребенка, на основании свидетельства о рождении ребенка;
б) необходимости в лечении или восстановлении здоровья в связи с болезнью (операцией, травмой), несчастным случаем при условии произведенных затрат более пяти тысяч рублей, на основании медицинских справок, заключений и других подтверждающих документов из лечебных учреждений, подтверждающих факт прохождения лечения, а также документов подтверждающих размер фактически произведенных затрат;

в) смерти членов семьи (родителей, жены, мужа, детей, родных братьев и сестер), на основании свидетельства о смерти и документа, подтверждающего родственные отношения;

г) при первичном вступлении в законный брак, на основании свидетельства о заключении брака;

д) смерти работника, на основании свидетельства о смерти работника.

9.7. В случае смерти (гибели) работника в период его трудовых отношений с Учреждением материальная помощь оказывается на основании заявления одному из совершеннолетних родственников умершего, при предоставлении соответствующих документов, подтверждающих родство.

9.8. Для получения материальной помощи заявитель предоставляет личное заявление на имя руководителя Учреждения. К заявлению прилагаются соответствующие случаю документы.

9.9. Решение об оказании материальной помощи принимается руководителем Учреждения по каждому работнику Учреждения персонально в течение пяти рабочих дней со дня получения личного заявления на оказание материальной помощи.

9.10. Руководитель учреждения вправе отказать в предоставлении материальной помощи, уведомив заявителя о причинах отказа.

9.11. Выплата материальной помощи работникам производится на основании приказа руководителя Учреждения.

9.12. Материальная помощь предоставляется в размере не более трех минимальных размеров оплаты труда.

9.13. Материальная помощь носит единовременный характер и не связана с выполнением работником трудовых обязанностей.

Директор

А.А. Лысов

РАЗМЕРЫ МИНИМАЛЬНЫХ ОКЛАДОВ
(минимальных ставок заработной платы)
по профессиональным квалификационным группам
должностей (профессий) работников и размеры минимальных окладов по должностям
(профессиям), не включенным в ПКГ

РАБОТНИКИ ОБРАЗОВАНИЯ

Наименование должности (профессии)	Размер минимального оклада, руб.	КП (максимальный повышающий коэффициент)
Профессиональная квалификационная группа должностей педагогических работников		
2 квалификационный уровень		
Инструктор-методист	8 402	2,0
Педагог-организатор	8 402	2,0
Тренер-преподаватель	8 402	1,0
3 квалификационный уровень		
Старший тренер-преподаватель	8 679	1,0

РАБОТНИКИ ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЫ И СПОРТА

Наименование должности (профессии)	Размер минимального оклада, руб.	КП (максимальный повышающий коэффициент)
1	2	3
Профессиональная квалификационная группа должностей работников физической культуры и спорта второго уровня		
1 квалификационный уровень		
Техник по эксплуатации и ремонту спортивной техники	6 468	2,52

ОБЩЕОТРАСЛЕВЫЕ ДОЛЖНОСТИ СЛУЖАЩИХ

Наименование должности	Размер минимального оклада, руб.	КП (максимальный повышающий коэффициент)
Профессиональная квалификационная группа «Общепромышленные должности служащих первого уровня»		
1 квалификационный уровень		
Делопроизводитель	6 247	2,61
Кассир	6 247	2,61
Профессиональная квалификационная группа		

«Общепрофессиональные должности служащих второго уровня»		
1 квалификационный уровень		
Администратор	6 468	2,52
2 квалификационный уровень		
Заведующий складом	6 634	2,50
Заведующий хозяйством	6 634	2,50
4 квалификационный уровень		
Механик	7 131	2,32
Профессиональная квалификационная группа «Общепрофессиональные должности служащих третьего уровня»		
1 квалификационный уровень		
Инженер-программист (программист)	7 242	2,27
Экономист	7 242	2,35
Бухгалтер	7 242	2,35
2 квалификационный уровень		
Юрисконсульт	7 407	2,32
3 квалификационный уровень		
Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться I внутридолжностная категория:		
Специалист по охране труда	7 739	2,19
Специалист по кадрам	7 739	2,19
4 квалификационный уровень		
Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться производное должностное наименование «ведущий»:		
Ведущий бухгалтер	8 016	2,13
5 квалификационный уровень		
Заместитель главного бухгалтера	8 402	2,06

ОБЩЕПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ ПРОФЕССИИ РАБОЧИХ

Наименование профессии	Размер минимального оклада, руб.	КП (максимальный повышающий коэффициент)
Профессиональная квалификационная группа «Общепрофессиональные профессии рабочих первого уровня»		
1 квалификационный уровень		
Рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий (2 квалификационный разряд)	6 302	2,58

Рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий (3 квалификационный разряд)	6 634	2,46
Сторож (вахтер) (1 квалификационный разряд)	6 247	2,61
Сторож (вахтер) (1 квалификационный разряд) (для сельской местности)	6 247	2,61
Уборщик служебных помещений (1 квалификационный разряд)	6 247	2,61
Уборщик производственных помещений (2 квалификационный разряд)	6 302	2,58
Матрос-спасатель (2 квалификационный разряд)	6 302	2,58
Профессиональная квалификационная группа «Общепромышленные профессии рабочих второго уровня»		
1 квалификационный уровень		
Ремонтировщик плоскостных спортивных сооружений (4 квалификационный разряд)	6 855	2,38
Электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования (4 квалификационный разряд)	6 855	2,38
2 квалификационный уровень		
Слесарь-сантехник (6 квалификационный разряд)	7 131	2,29
4 квалификационный уровень		
Водитель автомобиля	8 237	1,99

Директор

А.А. Лысов

НОРМАТИВЫ НАПОЛНЯЕМОСТИ УЧЕБНЫХ ГРУПП

и максимального объема учебной нагрузки тренера-преподавателя

№ п/п	Этапы спортивной подготовки	Период обучения (лет)	Наполняемость групп, чел.		Максимальный объем учебной нагрузки (учебных часов в неделю)
			минимальная	максимальная	
1	Спортивно-оздоровительный	Весь период	10	30	6
2	Начальной подготовки	Первый год	Устанавливается учреждением в соответствии с федеральными стандартами спортивной подготовки по соответствующему виду спорта	30	6
		Второй год		24	9
		Третий год		24	9
		Четвертый год		24	9
3	Тренировочный этап (этап спортивной специализации)	Первый год		20	12
		Второй год		20	14
		Третий год		16	16
		Четвертый год		16	18
		Пятый год		16	20
4	Совершенствования спортивного мастерства	До одного года		14	24
		Свыше одного года	12	28	
5	Высшего спортивного мастерства	Весь период		8	32

Примечание:

1. Недельный режим учебной нагрузки является максимальным и устанавливается в зависимости от специфики вида спорта, периода и задач подготовки, в соответствии с федеральными стандартами спортивной подготовки по соответствующему виду спорта.

2. Общегодовой объем учебной нагрузки, предусмотренный указанными режимами нагрузки (работы), начиная с учебно-тренировочного этапа (этапа спортивной специализации) подготовки, может быть сокращен не более чем на 25 % по согласованию с Учредителем.

3. При объединении в одну группу занимающихся (спортсменов), разных по возрасту и спортивной подготовленности, должны соблюдаться следующие условия:

1) разница в уровне спортивного мастерства занимающихся не должна превышать двух спортивных разрядов;

2) количественный состав занимающихся (спортсменов) не должен превышать на этапе высшего спортивного мастерства 8 человек; совершенствования спортивного мастерства - 12 человек (для занимающихся свыше 1 года) и 14 человек (для занимающихся до 1 года); на учебно-тренировочном этапе (этапе спортивной специализации) - 16 человек (для занимающихся свыше двух лет) и 20 человек (для

занимающихся до двух лет) с учетом необходимости обеспечения безопасных условий обучения для занимающихся при проведении учебно-тренировочных занятий;

3) для командных игровых видов спорта количественный состав занимающихся (спортсменов) не должен превышать двух игровых составов с учетом соблюдения правил охраны труда при проведении учебно-тренировочных занятий.

4. Перевод занимающегося (спортсмена) на последующий этап спортивной подготовки производится по результатам сдачи контрольно-переводных нормативов.

5. Порядок зачисления занимающихся (спортсменов) в группы спортивной подготовки, перевод из одной группы в другую определяется непосредственно Учреждением и оформляется приказом руководителя Учреждения.

6. Спортивно-оздоровительные группы формируются как из вновь зачисляемых, так и из занимающихся (спортсменов), не имеющих по каким-либо причинам возможности продолжать занятия на других этапах подготовки, но желающих заниматься избранным видом спорта.

7. При невозможности зачисления в группы начальной подготовки всех желающих отбор производится по результатам сдачи контрольных нормативов.

8. На учебно-тренировочный этап (этап спортивной специализации) зачисляются занимающиеся (спортсмены), прошедшие необходимую подготовку на этапе начальной подготовки не менее одного года, при условии выполнения ими контрольных нормативов по общей и специальной физической подготовке, установленных образовательными программами по видам спорта.

9. На этапе совершенствования спортивного мастерства рекомендуется зачислять занимающихся (спортсменов), выполнивших норматив спортивного разряда не ниже кандидата в мастера спорта России, по игровым видам спорта - в соответствии с федеральными стандартами спортивной подготовки по соответствующему виду спорта.

10. На этап высшего спортивного мастерства зачисляются перспективные занимающиеся (спортсмены), вошедшие в основной или резервный состав сборной команды субъекта Российской Федерации и показывающие стабильные высокие результаты (на уровне норматива мастера спорта России). Возраст занимающегося (спортсмена) на этом этапе может не ограничиваться, если он продолжает выступать за соответствующую спортивную школу на условиях письменного договора, показывает стабильные высокие результаты, входит в состав сборной России.

Директор

А. А. Лысов

НОРМАТИВЫ ОПЛАТЫ ТРУДА
тренеров-преподавателей за подготовку одного занимающегося (спортсмена)

№п/	Этапы спортивной подготовки	Период	Норматив оплаты труда в процентах от должностного оклада	
			Группы видов спорта	
			1	2
1	Спортивно-оздоровительный	Весь период		
2	Начальной подготовки	До одного года	до 3*	
		Свыше одного года	до 4*	
3	Тренировочный этап (этап спортивной специализации)	До двух лет	6	5
		Свыше двух лет	14	10
4	Этап совершенствования спортивного мастерства	До года	20	17
		Свыше года	30	23
5	Этап высшего спортивного мастерства	Весь период	40	35

Примечание:

* Конкретный размер норматива за подготовку одного занимающегося (спортсмена) устанавливается приказом Учредителя в зависимости от видов спорта.

10. Виды спорта рекомендуется распределять по группам в следующем порядке:

1) к первой группе относятся виды спорта (спортивные дисциплины), включенные в программу Олимпийских игр, кроме командных игровых видов спорта;

2) ко второй группе относятся командные игровые виды спорта (спортивные дисциплины), включенные в программу Олимпийских игр, а также виды спорта, не включенные в программу Олимпийских игр, но получившие признание Международного олимпийского комитета и включенные во Всероссийский реестр видов спорта.

По видам спорта (спортивным дисциплинам), включенным во Всероссийский реестр видов спорта, но не включенным в первую и вторую группы, нормативы оплаты труда тренеров рекомендуется устанавливать на 25-50 % ниже норматива, установленного для первой группы видов спорта.

Директор

А. А. Лысов

ПЕРЕЧЕНЬ

Показателей (критерий) и размеры ежемесячных выплат стимулирующего характера

№ п/п	Показатели (критерии) для начисления ежемесячной выплаты	Размер выплат, в % от должностного оклада	
Работники физической культуры и спорта			
Старший тренер-преподаватель, тренер-преподаватель			
1	Оперативное и результативное выполнение поручений руководства	Выполнение	20
		Невыполнение	0
2	Выполнение показателей муниципального задания в полном объеме	Выполнение	20
		Невыполнение	0
3	Соответствие качества выполняемой работы должностной инструкции (стабильность состава занимающихся, повышение спортивных разрядов – не менее 70% от состава группы, положительная динамика спортивных достижений (ежеквартальная выплата)	Выполнение	20
		Невыполнение	0
	Участие в организации и проведении спортивных соревнований и мероприятий на территории Ангарского городского округа	С численностью участников свыше 100 чел.	10
4		С численностью участников менее 100 чел.	5
		Неучастие	0
5	Достижение побед на чемпионате Иркутской области в соответствии с нормами и требованиями ЕВСК за каждый результат (единовременная выплата)	1 место	15 (за 1 чел.)
		2 место	10 (за 1 чел.)
		3 место	5 (за 1 чел.)
6	Достижение побед в первенстве Иркутской области за каждый результат (единовременная выплата)	1 место	10 (за 1 чел.)
		2-3 место	5 (за 1 чел.)
		Отсутствие	0
7	Присвоение занимающимся массовых и спортивных разрядов	Спортивный разряд	5 (за 1 чел.)
		Массовый разряд	3 (за 1 чел.)
8	Подготовка членов сборных команд	РФ	10 (за 1 чел.)
		Иркутской области	5 (за 1 чел.)

№ п/п	Показатели (критерии) для начисления ежемесячной выплаты	Размер выплат, в % от должностного оклада	
9	Участие в подготовке и проведении оздоровительной компании		30
	ИТОГО		173
Инструктор-методист, педагог-организатор			
1	Выполнение показателей муниципального задания в полном объеме.	Выполнение	20
		Невыполнение	0
2	Оперативное, качественное, своевременное ведение методической документации. Отсутствие замечаний по корректности подготовленных документов	Выполнение	5
		Невыполнение	0
3	Отсутствие замечаний, обоснованных жалоб по вопросам профессиональной деятельности по итогам месяца от родителей и отсутствие публикации в СМИ порочащую репутацию учреждения	Выполнение	5
		Невыполнение	0
	ИТОГО		30
Механик			
1	Обеспечение исправного технического состояния и безаварийной работы автотранспорта	Выполнение	10
		Невыполнение	0
2	Экономия ГСМ	Выполнение	15
		Невыполнение	0
3	Проявление инициативы, ответственного отношения к работе.	Выполнение	15
		Невыполнение	0
4	Оперативное и результативное выполнение поручений руководства	Выполнение	10
		Невыполнение	0
5	Отсутствие штрафных санкций	Выполнение	10
		Невыполнение	0
	ИТОГО		60
Техник по эксплуатации и ремонту спортивной техники			
1	Содержание рабочего места в соответствии с правилами и нормами СанПина и требованиями охраны труда	Выполнение	5
		Невыполнение	0
2	Высокое качество подготовки и своевременная организация ремонтных работ.	Выполнение	10
		Невыполнение	0
3	Оперативное и результативное выполнение поручений руководства	Выполнение	5
		Невыполнение	0
4	Обеспечение сохранности оборудования	Выполнение	5
		Невыполнение	0
5	Отсутствие замечаний, обоснованных жалоб сотрудников по вопросам профессиональной деятельности по итогам месяца со стороны тренеров отделения	Выполнение	5
		Невыполнение	0

№ п/п	Показатели (критерии) для начисления ежемесячной выплаты	Размер выплат, в % от должностного оклада	
	ИТОГО	30	
Общепрофессиональные должности служащих			
Заместитель главного бухгалтера			
1	Владение современными технологиями в бухгалтерском учете и отчетности	Выполнение	10
		Невыполнение	0
2	Взаимодействие с государственными органами, контролирующими органами, контрагентами, сотрудниками учреждения.	Выполнение	10
		Невыполнение	0
3	Способность выполнять работу качественно при минимальном руководстве	Выполнение	15
		Невыполнение	0
4	Отсутствие замечаний, обоснованных жалоб сотрудников по вопросам профессиональной деятельности по итогам месяца	Выполнение	10
		Невыполнение	0
5	Качественная и своевременная подготовка всех видов отчетности и другой документации.	Выполнение	15
		Невыполнение	0
6	Выполнение работ в режиме многозадачности в период квартальной отчетности	Выполнение	5
		Невыполнение	0
7	Участие в семинарах и конференциях в рамках мероприятий по повышению квалификации	Выполнение	10
		Невыполнение	0
	ИТОГО	75	
Ведущий бухгалтер, бухгалтер, кассир			
1	Владение современными технологиями в бухгалтерском учете и отчетности	Выполнение	10
		Невыполнение	0
2	Взаимодействие с государственными органами, контролирующими органами, контрагентами, сотрудниками учреждения.	Выполнение	10
		Невыполнение	0
3	Способность выполнять работу качественно при минимальном руководстве	Выполнение	10
		Невыполнение	0
4	Отсутствие замечаний, обоснованных жалоб сотрудников по вопросам профессиональной деятельности по итогам месяца	Выполнение	10
		Невыполнение	0
5	Качественная и своевременная подготовка всех видов отчетности и другой документации.	Выполнение	10
		Невыполнение	0
6	Выполнение работ в режиме многозадачности в период квартальной отчетности	Выполнение	5
		Невыполнение	0
7	Участие в семинарах и конференциях в рамках мероприятий по повышению квалификации	Выполнение	10
		Невыполнение	0
	ИТОГО	65	
Экономист			

№ п/п	Показатели (критерии) для начисления ежемесячной выплаты	Размер выплат, в % от должностного оклада	
		Выполнение	Невыполнение
1	Качественная и своевременная подготовка всех видов документации	Выполнение	10
		Невыполнение	0
2	Взаимодействие с государственными органами, контролирующими органами, контрагентами, сотрудниками учреждения	Выполнение	10
		Невыполнение	0
3	Отсутствие замечаний, обоснованных жалоб сотрудников по вопросам профессиональной деятельности по итогам месяца	Выполнение	10
		Невыполнение	0
4	Способность выполнять работу качественно при минимальном руководстве	Выполнение	10
		Невыполнение	0
5	Своевременное предоставление отчетов по закупкам, ПФХД	Выполнение	10
		Невыполнение	0
6	Участие в семинарах и конференциях в рамках мероприятий по повышению квалификации	Выполнение	5
		Невыполнение	0
	ИТОГО	55	
Юрисконсульт			
1	Качественная и своевременная подготовка всех видов документации	Выполнение	15
		Невыполнение	0
2	Проявление инициативы, ответственного отношения к работе	Выполнение	15
		Невыполнение	0
3	Своевременное согласование разного рода документов (договоров, приказов, соглашений (в юридической части))	Выполнение	20
		Невыполнение	0
4	Отсутствие замечаний, обоснованных жалоб сотрудников по вопросам профессиональной деятельности по итогам месяца	Выполнение	5
		Невыполнение	0
5	Сопровождение в судебных делах по предписаниям, судебным решениям и тп.	Выполнение	10
		Невыполнение	0
6	Оперативное и результативное выполнение поручений от руководства не входящие в круг основных обязанностей, непредвиденных работ	Выполнение	10
		Невыполнение	0
	ИТОГО	75	
Специалист отдела кадров			
1	Оперативное и результативное выполнение поручений от руководства не входящие в круг основных обязанностей, непредвиденных работ	Выполнение	15
		Невыполнение	0
2	Своевременное предоставление отчетов в вышестоящие организации	Выполнение	15
		Невыполнение	0
3	Отсутствие замечаний, обоснованных жалоб сотрудников по вопросам профессиональной деятельности по итогам месяца	Выполнение	15
		Невыполнение	0
4	Качественная и своевременная подготовка всех видов	Выполнение	10

№ п/п	Показатели (критерии) для начисления ежемесячной выплаты	Размер выплат, в % от должностного оклада	
		Невыполнение	0
	документации.	Невыполнение	0
	ИТОГО	55	
Специалист по охране труда			
1	Оперативное и результативное выполнение поручений от руководства не входящие в круг основных обязанностей, непредвиденных работ	Выполнение	15
		Невыполнение	0
2	Своевременное предоставление отчетов в вышестоящие организации	Выполнение	10
		Невыполнение	0
3	Контроль: сроков предписаний надзорных органов по охране труда, обучения, повышения квалификации сотрудников	Выполнение	10
		Невыполнение	0
4	Отсутствие замечаний, обоснованных жалоб сотрудников по вопросам профессиональной деятельности по итогам месяца	Выполнение	10
		Невыполнение	0
5	Качественная и своевременная подготовка всех видов документации	Выполнение	10
		Невыполнение	0
	ИТОГО	55	
Делопроизводитель, Секретарь руководителя			
1	Качественная и своевременная подготовка всех видов документации	Выполнение	20
		Невыполнение	0
2	Владение современными технологиями в делопроизводстве и документоведении	Выполнение	15
		Невыполнение	0
3	Отсутствие замечаний, обоснованных жалоб сотрудников по вопросам профессиональной деятельности по итогам месяца	Выполнение	10
		Невыполнение	0
	ИТОГО	45	
Инженер-программист			
1	Оперативное и результативное выполнение поручений от руководства не входящие в круг основных обязанностей, непредвиденных работ	Выполнение	10
		Невыполнение	0
2	Поддержание в работоспособном состоянии компьютерной техники. Качественный и своевременный ремонт операционной системы и программных продуктов	Выполнение	20
		Невыполнение	0
3	Способность выполнять работу качественно при минимальном руководстве	Выполнение	20
		Невыполнение	
4	Своевременное и качественное внесение информации на сайт организации в соответствии со структурой	Выполнение	20
		Невыполнение	0
5	Отсутствие замечаний, обоснованных жалоб сотрудников по вопросам профессиональной деятельности по итогам месяца	Выполнение	5
		Невыполнение	0
	ИТОГО	75	

№ п/п	Показатели (критерии) для начисления ежемесячной выплаты	Размер выплат, в % от должностного оклада	
Слесарь - сантехник			
1	Отсутствие замечаний, обоснованных жалоб сотрудников по вопросам профессиональной деятельности по итогам месяца	Выполнение	15
		Невыполнение	0
2	Качественное и оперативное выполнение заявок, распоряжений по требуемому ремонту и техническому обслуживанию	Выполнение	15
		Невыполнение	0
3	Оперативность выполнения заявок по устранению неполадок	Выполнение	15
		Невыполнение	0
4	Отсутствие аварийных ситуаций по причине не качественного обслуживания	Выполнение	15
		Невыполнение	0
ИТОГО		60	
Электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования			
1	Отсутствие замечаний, обоснованных жалоб сотрудников по вопросам профессиональной деятельности по итогам месяца	Выполнение	20
		Невыполнение	0
2	Качественное и оперативное выполнение заявок, распоряжений по требуемому ремонту и техническому обслуживанию	Выполнение	15
		Невыполнение	0
3	Оперативность выполнения заявок по устранению неполадок	Выполнение	10
		Невыполнение	0
4	Отсутствие аварийных ситуаций по причине не качественного обслуживания	Выполнение	15
		Невыполнение	0
ИТОГО		60	
Сторож			
1	Оперативное и результативное выполнение поручений от руководства не входящие в круг основных обязанностей, непредвиденных работ	Выполнение	10
		Невыполнение	0
2	Взаимодействие с контрагентами, сотрудниками учреждения	Выполнение	10
		Невыполнение	0
3	Качественная и своевременная подготовка всех видов документации	Выполнение	15
		Невыполнение	0
4	Отсутствие замечаний, обоснованных жалоб сотрудников по вопросам профессиональной деятельности по итогам месяца	Выполнение	10
		Невыполнение	0
5	Качественное исполнение по наполняемости в учреждении ТМЦ	Выполнение	5
		Невыполнение	0
6	Способность выполнять работу качественно при минимальном руководстве	Выполнение	20
		Невыполнение	0

№ п/п	Показатели (критерии) для начисления ежемесячной выплаты	Размер выплат, в % от должностного оклада	
ИТОГО		70	
Заведующий хозяйством			
1	Оперативное и результативное выполнение поручений от руководства не входящие в круг основных обязанностей, непредвиденных работ	Выполнение	10
		Невыполнение	0
2	Взаимодействие с контрагентами, сотрудниками учреждения	Выполнение	10
		Невыполнение	0
3	Качественная и своевременная подготовка всех видов документации	Выполнение	15
		Невыполнение	0
4	Отсутствие замечаний, обоснованных жалоб сотрудников и контрагентов по вопросам профессиональной деятельности по итогам месяца	Выполнение	10
		Невыполнение	0
5	Качественное обслуживанию здания, контроль уборщиц служебных и производственных помещений, администраторов и сторожей	Выполнение	10
		Невыполнение	0
6	Экономия всех видов ресурсов	Выполнение	15
		Невыполнение	0
ИТОГО		70	
Водитель автомобиля			
1	Аккуратная и бережная эксплуатация автотранспортного средства	Выполнение	25
		Невыполнение	0
2	Отсутствие штрафов за нарушение правил дорожного движения. Отсутствие дорожно-транспортных происшествий по вине водителя	Выполнение	10
		Невыполнение	0
3	Оперативное и результативное выполнение поручений от руководства не входящие в круг основных обязанностей, непредвиденных работ	Выполнение	15
		Невыполнение	0
4	Экономный режим вождения. Надлежащее оформление и ведение соответствующей документации	Выполнение	15
		Невыполнение	0
ИТОГО		65	
Администратор			
1	Оперативное и результативное выполнение поручений от руководства не входящие в круг основных обязанностей, непредвиденных работ	Выполнение	5
		Невыполнение	0
2	Надлежащее оформление и ведение соответствующей документации	Выполнение	2
		Невыполнение	0
3	Контроль исполнения требований охраны труда и техники безопасности при выполнении всех видов работ, антитеррористических норм	Выполнение	2
		Невыполнение	0
4	Выявление и пресечение противоправных, незаконных нарушающий порядок и безопасность детей и персонала	Выполнение	2
		Невыполнение	0

№ п/п	Показатели (критерии) для начисления ежемесячной выплаты	Размер выплат, в % от должностного оклада	
		Выполнение	Невыполнение
5	Контроль за использованием всех энергоносителей	Выполнение	2
		Невыполнение	0
6	Отсутствие замечаний, обоснованных жалоб сотрудников по вопросам профессиональной деятельности по итогам месяца. Отсутствие нарушения пропускного и внутриобъектового режима	Выполнение	2
		Невыполнение	0
ИТОГО		15	
Ремонтировщик плоскостных спортивных сооружений			
1	Оперативное и результативное выполнение поручений от руководства не входящие в круг основных обязанностей, непредвиденных работ	Выполнение	15
		Невыполнение	0
2	Качественный и своевременный ремонт спортивных сооружений	Выполнение	25
		Невыполнение	0
3	Отсутствие замечаний, обоснованных жалоб сотрудников по вопросам профессиональной деятельности по итогам месяца	Выполнение	15
		Невыполнение	0
ИТОГО		55	
Рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий			
1	Отсутствие замечаний, обоснованных жалоб сотрудников по вопросам профессиональной деятельности по итогам месяца	Выполнение	15
		Невыполнение	0
2	Качественное и оперативное выполнение заявок, распоряжений по ремонту и обслуживанию зданий	Выполнение	10
		Невыполнение	0
3	Соблюдение правил эксплуатации и хранения инструментов, вверенного инвентаря и оборудования	Выполнение	10
		Невыполнение	0
4	Надлежащее исполнение требований охраны труда и техники безопасности при выполнении работ	Выполнение	10
		Невыполнение	0
5	Оперативное и результативное выполнение поручений от руководства не входящие в круг основных обязанностей, непредвиденных работ	Выполнение	10
		Невыполнение	0
ИТОГО		55	
Сторож			
1	Оперативное и результативное выполнение поручений от руководства не входящие в круг основных обязанностей, непредвиденных работ	Выполнение	3
		Невыполнение	0
2	Надлежащее оформление и ведение соответствующей документации	Выполнение	1
		Невыполнение	0
3	Контроль исполнения требований охраны труда и техники безопасности при выполнении всех видов работ, антитеррористических норм	Выполнение	2
		Невыполнение	0
4	Выявление и пресечение противоправных, незаконных нарушающий порядок и безопасность детей и персонала	Выполнение	3
		Невыполнение	0
5	Контроль за использованием всех энергоносителей	Выполнение	3

№ п/п	Показатели (критерии) для начисления ежемесячной выплаты	Размер выплат, в % от должностного оклада	
			Невыполнение
6	Отсутствие замечаний, обоснованных жалоб сотрудников по вопросам профессиональной деятельности по итогам месяца. Отсутствие нарушения пропускного и внутриобъектового режима	Выполнение	3
		Невыполнение	0
	ИТОГО	15	
Уборщик производственных и служебных помещений			
1	Содержание помещений в соответствии с правилами и нормами СанПин	Выполнение	2
		Невыполнение	0
2	Отсутствие замечаний, обоснованных жалоб сотрудников по вопросам профессиональной деятельности по итогам месяца	Выполнение	2
		Невыполнение	0
3	Оперативное и результативное выполнение поручений от руководства не входящие в круг основных обязанностей, непредвиденных работ	Выполнение	2
		Невыполнение	0
	ИТОГО	6	

Директор

А.А. Лысов

ЕЖЕМЕСЯЧНЫЕ ВЫПЛАТЫ ЗА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ РАЗВИТИЕ

За наличие квалификационной категории, установленной по результатам аттестации педагогических работников, тренерам-преподавателям, старшим тренерам, тренерам, инструкторов-методистов (старших инструкторов-методистов), осуществляющих спортивную подготовку

Наименование квалификационной категории	Размер выплаты за наличие квалификационной категории, установленной по результатам аттестации тренеров, инструкторов-методистов (старших инструкторов-методистов), осуществляющих спортивную подготовку, % от должностного оклада
Вторая	20
Первая	30
Высшая	50

Педагогическим работникам, тренерам-преподавателям, не имеющим квалификационной категории, при наличии высшего (среднего) профессионального образования и стажа работы свыше 20 лет, устанавливается дополнительная ежемесячная выплата в размере 10% от должностного оклада (ставки заработной платы).

За наличие почетного звания, спортивного звания, ученой степени и наград

Основание для установления ежемесячной выплаты за наличие почетного звания, спортивного звания, ученой степени и наград	Размер ежемесячной выплаты за наличие почетного звания, спортивного звания, ученой степени и наград, % от должностного оклада

1	2
Наличие почетного звания «Заслуженный работник физической культуры Российской Федерации», государственные награды, включая почетные звания Российской Федерации и СССР, почетные спортивные звания «Заслуженный тренер России», «Заслуженный тренер СССР», «Заслуженный мастер спорта России»,	30

1	2
«Заслуженный мастер спорта СССР», «Народный учитель Российской Федерации», «Заслуженный учитель Российской Федерации»	
Наличие спортивного звания «Мастер спорта России международного класса», «Гроссмейстер России», «Мастер спорта СССР международного класса», «Гроссмейстер СССР»	15
Наличие ученой степени кандидата наук, доктора наук, ученого звания доцента, профессора при условии соответствия их профилю деятельности Учреждения	15
Наличие нагрудного знака «Отличник физической культуры и спорта», медали Петра Лесгафта, медали Николая Озерова; ведомственных наград Министерства образования и науки Российской Федерации (медали К.Д. Ушинского, нагрудного знака «Почетный работник общего образования Российской Федерации», почетного знака «За заслуги в развитии физической культуры и спорта», «Отличник народного просвещения» (за работу в области физической культуры и спорта)	15

При наличии у работника Учреждения двух и более оснований для установления ежемесячной выплаты за наличие почетного звания, спортивного звания, ученой степени и наград указанная выплата устанавливается по наибольшему значению.

Директор

А.А. Лысов

РАЗМЕР
ежемесячной выплаты за уровень спортивного мастерства
спортсменам-инструкторам

№	Спортивное звание и (или) спортивный результат	Размер ежемесячной выплаты за уровень спортивного мастерства спортсменам-инструкторам, в % от должностного оклада	Срок действия
1	2	3	4
1	4-6 место первенство России, 1 место чемпионат СФО	110	1 год
2	КМС выполнение, подтверждение	110	1 год
3	1-3 место первенство России	115	1 год
4	МС выполнение, подтверждение	115	1 год
5	1-3 место Кубок России	115	1 год
6	МСМК выполнение, подтверждение	117	1 год
7	4-6 место Чемпионат России	133	1 год
8	1-3 место официальные международные соревнования среди молодежи, юниоров, юношей	133	1 год
9	1-3 место официальные международные соревнования	160	1 год
10	Участие в Чемпионате мира	160	1 год
11	1-3 место Чемпионат Европы среди молодежи, юниоров, юношей, Первенство Европы	187	1 год
12	1-3 места Чемпионат России, Чемпионат Азии	213	1 год
13	1-3 место Чемпионат мира среди молодежи, юниоров, юношей, Первенство мира	240	2 года
14	4-6 место Чемпионат мира, 1-3 места Кубок мира	270	1 год
15	Участие в Олимпийских играх	300	2 года
16	4-6 место Олимпийские Игры	320	2 года
17	1-3 место Чемпионат Европы	320	2 года
18	1-3 место Чемпионат мира	375	2 года
19	1-3 место Чемпионата России	213	1 год
20	2-3 место Олимпийские Игры	430	4 года
21	1 место Олимпийские Игры	500	4 года

Примечание:

По видам спорта (спортивным дисциплинам), включенным во Всероссийский реестр видов спорта, но не включенным в первую и вторую группы видов спорта, размер ежемесячной выплаты за уровень спортивного мастерства рекомендуется устанавливать на 25-50 % ниже.

Директор

А.А. Лысов

РАЗМЕР ВЫПЛАТЫ

тренерам-преподавателям за спортивный результат,
показанный занимающимся (спортсменом) на соревнованиях

№	Вид официального спортивного соревнования	Занятое место или участие в спортивном соревновании без учета занятого места	Размер выплаты тренерам-преподавателям за спортивный результат, показанный занимающимся (спортсменом) на соревнованиях, в % от ставки заработной платы (должностного оклада)
1	2	3	4
1. Официальные международные спортивные соревнования			
1.1.	Олимпийские игры, Паралимпийские игры, Сурдлимпийские игры, Всемирные специальные олимпийские игры, чемпионат мира	1	200
		2-3	160
		4-6	100
		участие	80
1.2.	Кубок мира (сумма этапов или финал), чемпионат Европы	1	160
		2-3	100
		4-6	80
		участие	60
1.3.	Кубок Европы (сумма этапов или финал), первенство мира	1	100
		2-3	80
		4-6	60
		участие	40
1.4.	Этапы Кубка мира, первенство Европы, Всемирная универсиада, Юношеские Олимпийские игры, Европейский юношеский Олимпийский фестиваль	1	80
		2-3	60
		4-6	40
		участие	20
1.5.	Прочие официальные международные спортивные соревнования	1	60
		2-3	40

№	Вид официального спортивного соревнования	Занятое место или участие в спортивном соревновании без учета занятого места	Размер выплаты тренерам-преподавателям за спортивный результат, показанный занимающимся (спортсменом) на соревнованиях, в % от ставки заработной платы (должностного оклада)
1	2	3	4
		4-6	20
2. Индивидуальные, личные (группы, пары, экипажи) виды программ официальных спортивных соревнований; командные виды программ официальных спортивных соревнований с численностью команд до 8 спортсменов включительно			
2.1.	Чемпионат России, Кубок России (сумма этапов или финал)	1	100
		2-3	80
		4-6	60
		участие	40
2.2.	Первенство России (среди молодежи), Спартакиада молодежи (финалы)	1	80
		2-3	60
		4-6	40
		участие	20
2.3.	Первенство России (юниоры и юниорки, юноши и девушки старшего возраста), Спартакиада спортивных школ (финалы), Спартакиада учащихся (финалы)	1	60
		2-3	40
		4-6	20
2.4.	Прочие межрегиональные и всероссийские официальные спортивные соревнования, начиная со старшего юношеского возраста с учетом уровня соревновательной конкуренции	1	40
		2-3	20
2.5.	Чемпионат СФО	1-3	40
2.6.	Первенство СФО	1	40
2.7.	Первенство СФО	2	30
2.8.	Первенство СФО	3	20
3. Официальные спортивные соревнования в командных игровых видах спорта, командные виды программ официальных спортивных соревнований с численностью команд свыше 8 спортсменов			
3.1.	За подготовку команды (членов команды),	1	100

№	Вид официального спортивного соревнования	Занятое место или участие в спортивном соревновании без учета занятого места	Размер выплаты тренерам-преподавателям за спортивный результат, показанный занимающимся (спортсменом) на соревнованиях, в % от ставки заработной платы (должностного оклада)
1	2	3	4
	занявшей места: на Чемпионате России; на Кубке России	2-3	80
		4-6	60
		участие	0
3.2.	За подготовку команды (членов команды), занявшей места: на Первенстве России (среди молодежи); на Спартакиаде молодежи (финалы)	1	80
		2-3	60
		4-6	40
		участие	20
3.3.	За подготовку команды (членов команды), занявшей места: на Первенстве России (юниоры и юниорки, юноши и девушки старшего возраста); на Спартакиаде спортивных школ (финалы); на Спартакиаде учащихся (финалы)	1	60
		2-3	40
		4-6	20
3.4.	За подготовку команды (членов команды), занявшей места на прочих межрегиональных и всероссийских официальных спортивных соревнованиях, начиная со старшего юношеского возраста	1	40
		2-3	20

Примечание.

1. Размер выплаты тренерам-преподавателям за спортивный результат, показанный занимающимся (спортсменом) на соревнованиях, снижается в 2 раза при наличии параллельного зачета.

2. Всероссийская универсиада приравнивается к официальным всероссийским спортивным соревнованиям.

3. Норматив оплаты труда за спортивный результат, показанный занимающимся (спортсменом) на соревнованиях, (далее – норматив за спортивный результат) устанавливается по наивысшему статусу официальных спортивных соревнований на основании выписки из протоколов спортивных соревнований и действует с момента показанного занимающимся (спортсменом) спортивного результата в течение одного календарного года, а по международным спортивным соревнованиям – до проведения следующих международных спортивных соревнований данного статуса (за исключением

случаев их проведения в том же календарном году, в котором показан спортивный результат), но не более 2 лет.

4. Если в период действия установленного норматива за спортивный результат занимающийся (спортсмен) улучшил спортивный результат, размер норматива за спортивный результат соответственно увеличивается и устанавливается новое исчисление срока его действия.

5. Норматив за спортивный результат может быть установлен только при условии предшествующих занятий занимающегося (спортсмена) под руководством данного тренера-преподавателя не менее 2 лет.

6. Конкретный размер норматива за спортивный результат устанавливается руководителем Учреждения, но не выше размеров, установленных настоящим Положением, в пределах фонда оплаты труда, утвержденного на соответствующий финансовый год.

7. По видам спорта (спортивным дисциплинам), включенным во Всероссийский реестр видов спорта, но не включенным в первую и вторую группы видов спорта, размер норматива за спортивный результат рекомендуется устанавливать на 25-50 % ниже размера, установленного для первой и второй группы видов спорта.

Директор

А.А. Лысов

Прошито, пронумеровано
35 (тридцать пять) листов
скреплено печатью

Директор

МБУ ДО СШОР «Сибиряк»

А. А. Лысов

«*AS*» *OF* 2023 г.

